

# Schulungsort

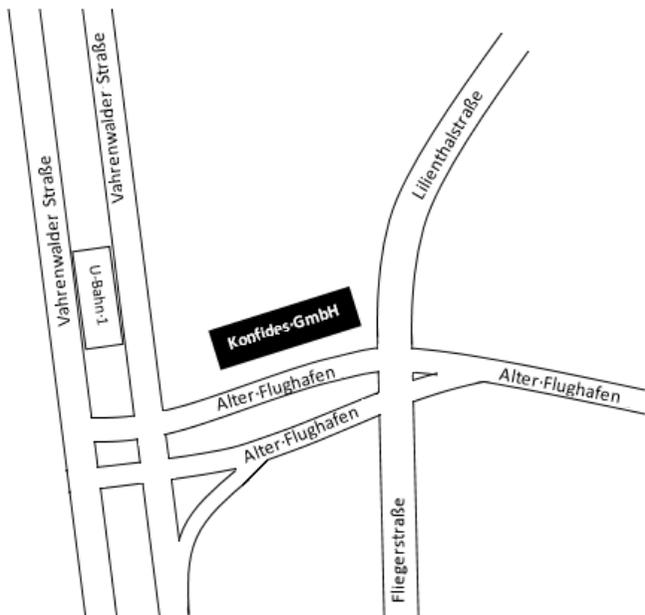
## Anfahrt – Standort Hannover

Der Lehrgang wird in den Räumen der KONFIDES GmbH durchgeführt. Sie finden diese im Gebäude Lilienthalstraße 1.

Vom Hauptbahnhof Hannover aus sind wir mit der U-Bahn Linie 1 in ca. 10 min erreichbar (Haltestelle: Alter Flughafen).

Sollten Sie mit dem Auto anreisen, stehen Ihnen ausreichend **kostenlose** Parkplätze zur Verfügung.

Oder scannen Sie einfach den folgenden QR-Code:



## Ansprechpartner

Joachim Konietzko *Dipl.-Ing. agr.*

Anna Kopeleva *Dipl.-Päd. (FH/SU)*



## Kommunikation im Beruf, inklusive Fachdeutsch (12 Wochen in Teilzeit)

Aktivierungs- und Vermittlungsgutschein  
(nach §45 Abs. 1 Satz 1 Nr. 1 SGB III)  
Zulassungsdatum: 04.06.2025



**KONFIDES GmbH**  
Institut für Erwachsenenbildung  
Lilienthalstraße 1  
30179 Hannover

Telefon: (0511) 65 55 29-10  
Fax: (0511) 65 55 29-22

E-Mail: [info@konfides.de](mailto:info@konfides.de)  
Internet: [www.konfides.de](http://www.konfides.de)

## Allgemeines

Ziel ist es, fachbezogene und berufliche Kompetenzen sowie Sprachkenntnisse praxisorientiert zu trainieren und zu vermitteln.

Das Training und die Anwendung der erlernten Fachsprache werden in der Gruppe vollzogen und in Kleingruppen anwendungsspezifische Trainings vorgenommen, um individuelle Fähigkeiten und Kenntnisse zu vertiefen und vermitteln.

So wollen wir eine dauerhafte berufliche Integration ermöglichen.

Den Teilnehmer\*Innen steht darüber hinaus bei Bedarf eine sozialpädagogische Betreuung zur Verfügung.

### Zugangsvoraussetzungen

- Arbeitssuchende mit Migrationsgeschichte und Qualifizierungsbedarf
- Aktivierungs- u. Vermittlungsgutschein

Die Zugangsvoraussetzungen sind unabhängig von der Dauer der Arbeitslosigkeit, von Schulabschlüssen, vom Beruf oder sonstigen Qualifikationen.

### Dauer

300 Stunden  
über 12 Wochen in Teilzeit. (Präsenz)

### Unterrichtszeit:

Mo. – Fr. von 08:30 Uhr – 12:35 Uhr  
oder  
Mo. – Fr. von 12:30 Uhr – 16:35 Uhr

Blockunterricht in Lerngruppen (ca. 12 Teilnehmende)

## Inhalte

- **Kommunikationstraining**
  - Interkulturelle Kommunikation
  - Kommunikation am Arbeitsplatz, Schriftverkehr und Gespräche führen
  - Mimik und Gestik
  - Leseverstehen und Schreibtraining
  - Selbstvermarktungsstrategien
  - Telefontraining
  - etc.
- **Abbau von Vermittlungshemmnissen**
  - Unterstützung beim Suchen von Anlaufstellen
  - Schreiben im berufsbezogenen Kontext
  - Steigerung der Motivation und Selbstwertgefühls
  - etc.
- **Verhalten im Betrieb**
  - Verhalten gegenüber Vorgesetzten und Kollegen
  - Verlässlichkeit
  - Pünktlichkeit
  - Teamfähigkeit
  - etc.
- **Konfliktmanagement**
  - Konfliktpotential erkennen und vorbeugen
  - Richtiger Umgang mit Kritik
  - Kritik richtig formulieren
  - etc.

### Kosten

Die Gesamtkosten der Maßnahme betragen: 3.165,00 € (10,55 € pro UE).  
Im Rahmen eines AVGS (Aktivierungs -und Vermittlungsgutschein) werden die Gesamtkosten für die Maßnahme vom Leistungsträger (Agentur für Arbeit/Jobcenter) übernommen!

## Inhalte

- **Fachdeutsch für den Beruf**  
u.a.:
  - Dienstleistungsberufen
    - Deutsch für Kellner\*Innen
    - etc.
  - Helfertätigkeiten
    - Deutsch für Reinigungskräfte
    - Deutsch für Lagermitarbeitende
    - Deutsch für das Gastgewerbe
    - etc.
  - etc.
  - Allgemeine Vokabeln zu u.a. Themen:
    - Tätigkeiten
    - Arbeitsplatz
    - Arbeitsmittel
    - Fähigkeiten/Voraussetzungen: Ausbildung, Studium
    - u.Ä.
  - Fachbegriffe der Berufsgruppen: kaufmännisch, gewerblich-technisch, Handwerk
  - etc.
- **Aktivierung und Orientierung**
  - Weiterbildungsmöglichkeiten aufzeigen
  - Vorstellung von möglichen Berufsfeldern
  - Handlungsorientierte Aufgaben
  - etc.

### Abschlüsse und Zertifikate

- Über die Teilnahme wird eine Teilnehmerbescheinigung ausgestellt.